|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209) | | |  |
|  |  |  |  |  | | | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | Наказ / розпорядчий документ | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | Лісівська сільська рада | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | (найменування головного розпорядника | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | коштів місцевого бюджету ) | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | | Розпорядження №144 від 17.09.2019 року | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  |  |
|  | **Паспорт** | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | **бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік** | | | | | | | | |  |  |
|  | 1. | **( 0100000 )** | Лісівська сільська рада | | | | | | | | | |  |
|  |  | (код) | (найменування головного розпорядника ) | | | | | | | | | |  |
|  | 2. | **( 0110000 )** | Лiсiвська сiльська рада | | | | | | | | | |  |
|  |  | (код) | (найменування відповідального виконавця) | | | | | | | | | |  |
|  | 3. | **( 0114030 )** | **( 0824 )** | Забезпечення діяльності бібліотек | | | | | | | | |  |
|  |  | (код) | (КФКВК) | (найменування бюджетної програми) | | | | | | | | |  |
|  | 4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –76442 гривень , у тому числі загального фонду – 76442 гривень та спеціального фонду – 0 гривень . | | | | | | | | | | | |  |
|  | 5. Підстави для виконання бюджетної програми | | | | | | | | | | | |  |
|  | Закон України "Про культуру","Про охорону культурної спадщини",Указ Президента України №485/2000"Про державну підтримку клубних закладів",№490/2000"Про невідкладні заходи щодо розвитку бібліотек України" | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  |  |
|  | 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | | | | | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Ціль державної політики | | | | | | | | | | |  |
|  | 7. Мета бюджетної програми | | | | | | | | | | | |  |
|  | Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  |  |
|  | 8. Завдання бюджетної програми | | | | | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Завдання | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  | |  |  |
|  |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  | 1 | Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  | 9. Напрями використання бюджетних коштів | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | |  |  | |  |  | |  | гривень |  |
|  | № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | | | | | | Загальний фонд | | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | | | | **3** | | | **4** | **5** |  |
|  | 1 | Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням | | | | | | 76 442 | | | 0 | 76 442 |  |
|  | Усього | | | | | | | **76 442** | | | **0** | **76 442** |  |
|  | 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | |  |  | |  |  | |  | гривень |  |
|  | № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | | | | | | | Загальний фонд | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | | | | | **3** | | **4** | **5** |  |
|  | 1 | Про програму розвитку культури і мистецтва,охорони культурної спадщини та забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування на 2019-2020р. | | | | | | | 76 442 | | 0 | 76 442 |  |
|  |  | Усього | | | | | | | **76 442** | | **0** | **76 442** |  |
|  | 11. Результативні показники бюджетної програми | | | | | | | | | | | |  |
|  | № з/п | Показники | | | Одиниця виміру | Джерело інформації | | | Загальний фонд | | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | | | **3** | **4** | | | **5** | | **6** | **7** |  |
|  | **1** | **затрат** | | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | кількість установ (бібліотек) | | | од. |  | | | 1,00 | | 0,00 | 1,00 |  |
|  |  | середнє число окладів (ставок) - усього | | | од. | штатний розпис | | | 0,50 | | 0,00 | 0,50 |  |
|  |  | середнє число окладів (ставок) керівних працівників | | | од. | штатний розпис | | | 0,50 | | 0,00 | 0,50 |  |
|  | **2** | **продукту** | | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | кількість книговидач | | | од. | план роботи на 2019 рік | | | 8000,00 | | 0,00 | 8000,00 |  |
|  |  | число читачів | | | тис.осіб | план роботи на 2019 рік | | | 400,00 | | 0,00 | 400,00 |  |
|  |  | бібліотечний фонд | | | тис.примірників |  | | | 2652,00 | | 0,00 | 2652,00 |  |
|  |  | бібліотечний фонд | | | тис.грн. |  | | | 16940,00 | | 0,00 | 16940,00 |  |
|  | **3** | **ефективності** | | |  |  | | |  | |  |  |  |
|  |  | кількість книговидач на одного працівника (ставку) | | | од. |  | | | 20,00 | | 0,00 | 20,00 |  |
|  |  |  | | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  |  | | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  | **Сільський голова** | | | |  |  | | М.А.Мельніченко | | |  |  |
|  |  |  | | | | (підпис) |  | | (ініціали/ініціал, прізвище) | | |  |  |
|  |  | ПОГОДЖЕНО: | | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  | Лісівська сільська рада | | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  | Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу | | | |  |  | | М.А.Мельніченко | | |  |  |
|  |  |  | | | | (підпис) |  | | (ініціали/ініціал, прізвище) | | |  |  |
|  |  | **Розпорядження №144 від 17.09.2019 року** | | | |  |  | |  | | |  |  |
|  |  | **М.П.** | | | |  |  | |  | | |  |  |